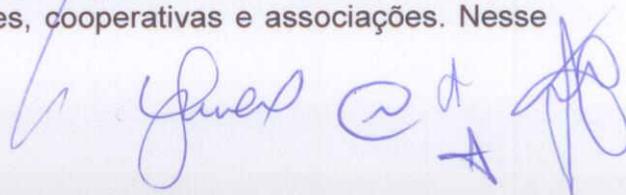
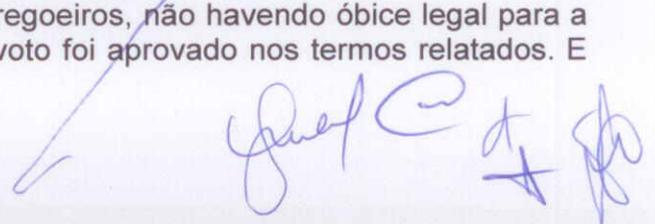


ATA DA MILÉSIMA CENTÉSIMA NONAGESIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DA DIRETORIA COLEGIADA DA COMPANHIA NACIONAL DE ABASTECIMENTO – CONAB

Aos doze dias do mês de maio de dois mil e quinze, às 10 horas, na Sede da Matriz da Companhia Nacional de Abastecimento – Conab, Empresa Pública Federal, constituída por fusão autorizada pela Lei nº 8.029, de 12 de abril de 1990, e instalada em 1º de janeiro de 1991, situada no SGAS, Quadra 901, Conjunto A, nesta cidade de Brasília, Distrito Federal, com a presença do Presidente **Rubens Rodrigues dos Santos** e dos Diretores, **Marcelo de Araújo Melo**, Diretoria de Operações e Abastecimento – Dirab, **João Marcelo Intini**, Diretoria de Política Agrícola e Informações – Dipai, **Rogério Luiz Zeraik Abdalla**, Diretoria de Gestão de Pessoas – Digep e **Lineu Olímpio de Souza**, Diretoria Administrativa, Financeira e de Fiscalização - Diafi realizou-se a milésima centésima nonagésima quinta (1.195ª) reunião ordinária da Diretoria Colegiada da Companhia. O Presidente deu início à reunião, com as comunicações e solicitou ao Chefe de Gabinete informar aos demais Diretores sobre o relatório apresentado pelo Grupo de Trabalho com vista a analisar a situação ocupacional do prédio da Matriz, objeto do processo nº 21200.00718/2015-12. **1)** O Sr. Luiz informou que o primeiro Grupo de Trabalho já concluiu o relatório, e foi identificada a necessidade de remanejar 220 pessoas ao todo, sendo todas as pessoas da Sucon e da Sufis, 2/3 da Sutin, a Cojur seria quase toda, permanecendo neste prédio apenas um Gabinete, toda a Ouvidoria (Matriz e CDRH) e a Comissão do Banco do Brasil/Conab que sairia do CDRH e iria para o prédio novo. A Biblioteca seria remanejada para o CDRH e tem a proposta de se levar o arquivo da Cojur para o CDRH (arquivo cópia). O processo já está sendo encaminhado para o 2º Grupo de Trabalho para dar início ao processo inerente à locação do novo espaço, próximo ao prédio da Conab. Faz-se necessário que em seguida seja elaborado projeto de reforma do subsolo. O processo está sendo encaminhado ao Coordenador do GT, constituído pela Portaria 419/2015. **2)** O Diretor da Dipai, Sr. Marcelo Intini, falou sobre a necessidade de reescrever a ação do barco fluvial, dentro da construção do PPA 2017/202, com o objetivo de utilização do recurso que já está na estrutura orçamentária da Conab para alocação em outros investimentos que envolvem a questão do abastecimento, sem, no entanto, deixar de contar com a possibilidade da aquisição de embarcações para a Região Norte. **3)** O Diretor da Diafi, Sr. Lineu de Souza, comunicou que o MAPA encaminhou Ofício-Circular à Conab com demanda de informações sobre a diminuição das despesas de custeio e a indicação dos itens passíveis de redução. **4)** Ato contínuo, apresentou informações sobre o Relatório da Auditoria Especial nº 00190.021911/2011-41-A e respectivo Plano de Providências, especificamente, recomendações sobre a questão do frete, esclarecendo que não existe contingenciamento de recursos para pagamento de frete, pois tratam-se de recursos da PGPM e que a questão é de ordem financeira e não orçamentária. Com essa informação elaboramos justificativa para a Audin esclarecendo essa questão, relatando, ao final, que no mês de março houve alguns atrasos em vista da falta de repasse de recursos, mas que no momento está tudo regularizado. Solicitou ao Diretor Sr. Marcelo Melo disponibilizar uma pessoa para, mensalmente, em conjunto com a Diafi/Suofi, efetuar a programação dos recursos para o mês. **5)** O Diretor da Dipai, Sr. Marcelo Intini, informou que por determinação da CGU, em 2011/2012, foi sugerido que a Conab instituisse um cadastro de beneficiários para todas as operações realizadas pela Companhia, unificando todos os cadastros existentes, onde teríamos num só ambiente a identificação de todos os agentes que possuem relacionamento com a Companhia como fornecedores, bolsas, participantes de leilões, empresas transportadoras, armazenadores, agricultores familiares, cooperativas e associações. Nesse



período foi desenvolvido um sistema próprio pela área de tecnologia da Conab, cujo nome é SICAN e que já se encontra em condições de utilização por todas as áreas da Companhia. A utilização atual se restringe às operações de gestão da Suope e as da PGPM-Bio. É necessário que seja estabelecido um cronograma de migração dos cadastros atuais para o SICAN, e ainda atualização destes dados cadastrais. A ausência de gestor único do processo de cadastro único tem atrasado a implementação plena do referido sistema. É preciso urgentemente definir uma estratégia para a implementação do SICAN. Ato contínuo o Diretor Sr. Lineu de Souza informou que dentro da Suofi existe uma Gerência que poderia cuidar deste cadastro, que irá verificar a capacidade de absorção dessa nova atividade ou a alocação de recursos novos, e que irá posicionar a Diretoria na próxima reunião. Findas as comunicações, passou-se à leitura dos votos. **1) Voto nº 022/2015 – Processo nº 21201.0585/2013-02.** Proposta de fixação de novo preço mínimo de venda do imóvel situado na Avenida Miguel Bucalem, nº 340, Parque Residencial Iguatemi, no Município de Araraquara (SP), com base em laudo de avaliação efetuado pela CEF. O imóvel acima identificado se constitui em um galpão industrial urbano, com área total construída de 5.002,87 m² em terreno de 20.040 m², cedido ao Município de Araraquara (SP) de forma gratuita e com opção de compra e venda, cujo contrato está vencido desde agosto de 2008. O referido bem foi avaliado pela Caixa Econômica Federal – CEF, que fixou o valor médio de venda em R\$7.040.000,00 (sete milhões e quarenta mil reais), conforme laudo de 14/7/2014, às fls. 70 a 150, aprovado na 1155ª reunião ordinária da Diretoria Colegiada, por proposição contida no VOTO DIAFI Nº 063/2014. Deflagrada a licitação na modalidade de Concorrência pela Sureg SP, a Comissão de Alienação não registrou nenhum licitante interessado na aquisição, restando deserto o certame, conforme ata de reunião à folha 247, na qual foi sugerido o reexame do valor de venda do imóvel. Importa destacar que esse imóvel, outrora cedido ao Município de Araraquara, foi ofertado àquela municipalidade, que declinou da compra em razão do valor da avaliação (fl. 174). Examinando precitado laudo de avaliação emitido pela CEF, constata-se que o critério técnico utilizado estipula 3 (três) valores de avaliação, valor mínimo admissível (R\$6.000.000,00), máximo admissível (R\$8.090.000,00) e médio, que foi o valor então aprovado e fixado como mínimo para venda (R\$7.040.000,00). O voto foi aprovado nos termos relatados. **2) Voto Dirab nº 013/2015. Processo nº 21216.000227/2014-11.** Homologação de Pregão Eletrônico nº 005/2015, realizado pela Sureg/RN, para a contratação de empresas para prestação de serviços de braçagem na movimentação de carga e descarga de produtos e outros serviços correlatos e complementares, para as Unidades Armazenadoras sob jurisdição da Superintendência Regional da Conab no Estado do Rio Grande do Norte. A Diretoria Colegiada, na Reunião nº 1187, de 17/03/2015, aprovou o Voto Dirab nº 006/2015 (fls. 80 e 81), autorizando a realização do certame licitatório destinado à contratação de empresas prestadoras de serviço de braçagem para atender as Unidades Armazenadoras de Assú, Caicó, Currais Novos, João Câmara, Mossoró, Natal, Caiapós, Natal, Jerônimo Câmara e Umarizal, sob a jurisdição da SUREG/RN, com valor estimado em R\$ 883.440,00/ano (oitocentos e oitenta e três mil e quatrocentos e quarenta reais). A empresa SERPLAN TRANSPORTE, LOGÍSTICA E SERVIÇOS LTDA-ME, CNPJ 04.308.523/0001-50 apresentou o melhor lance, conforme Termo de Adjudicação do referido Pregão Eletrônico, enviado pela Sureg/RN (fl. 151), e foi a vencedora do certame para prestar serviços nas unidades mencionadas. O procedimento licitatório foi examinado pela Procuradoria Regional, que emitiu o Parecer COJUR/GEJUR-RN HE Nº 025/2015 (fls. 141 à 149), com o entendimento de que os procedimentos de adjudicação foram devidamente realizados pelos Pregoeiros, não havendo óbice legal para a homologação do Pregão Eletrônico nº 05/2015. O voto foi aprovado nos termos relatados. E



nada mais havendo a tratar, o Presidente deu por encerrada a reunião e eu, Luiz Antônio de Castro, Secretário, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, vai assinada pelos membros da Diretoria Colegiada e por mim.



RUBENS RODRIGUES DOS SANTOS
Presidente



ROGÉRIO LUIZ ZERAIK ABDALLA
Diretoria de Gestão de Pessoas



JOÃO MARCELO INTINI
Diretoria de Política Agrícola e Informações



MARCELO DE ARAÚJO MELO
Diretoria de Operações e Abastecimento



LINEU OLÍMPIO DE SOUZA
Diretoria Administrativa, Financeira e de Fiscalização



LUIZ ANTÔNIO DE CASTRO
Secretário