



COMO ACESSAR

Esta cartilha tem por objetivo orientar aos usuários externos a respeito de:

- ▶ cadastro de usuário;
- ▶ consulta de processo;
- ▶ recuperação de senha;
- ▶ conferência de autenticidade de documentos.

Presidente da República

Jair Messias Bolsonaro

Ministra da Agricultura, Pecuária e Abastecimento

Tereza Cristina Corrêa da Costa Dias

Diretor-Presidente da Companhia Nacional de Abastecimento

Guilherme Soria Bastos Filho

Diretor-Executivo de Gestão de Pessoas

Cláudio Rangel Pinheiro

Diretor-Executivo de Operações e Abastecimento

Bruno Scalon Cordeiro

Diretor-Executivo Administrativo, Financeiro e de Fiscalização

José Ferreira da Costa Neto

Diretor-Executivo de Política Agrícola e Informações

Sergio De Zen

sei! NA CONAB

COMO ACESSAR

Copyright © 2020 – Companhia Nacional de Abastecimento – Conab
Qualquer parte desta publicação pode ser reproduzida, desde que citada a fonte.

Depósito legal junto à Biblioteca Josué de Castro

Disponível em: <<http://www.conab.gov.br>>

Elaboração: Maria de Fátima Teixeira Veras e Reginaldo de Souza Ramos.

Coordenadores GT Sei-Conab:

Wilson de Carvalho Martins, Maria de Fátima Teixeira Veras e Reginaldo de Souza Ramos, Adriano Silva de Messias, Luciano Franco de Sá Júnior, Ricardo Alves Neiva, Thais Xavier Margalho, Caio César de Lima Rêgo, Walquiria Meireles, Iran Danielli do Nascimento, Robson Marques dos Santos, André Gomes Rios, Amanda Karla Brito de Sousa e Thelma das Graças Fernandes Sousa.

Editoração: Superintendência de Marketing e Comunicação - Sumac / Gerência de Eventos e Promoção Institucional - Gepin.

Diagramação: Marília Yamashita

Normalização: Thelma Das Graças Fernandes Sousa CRB - 1/1843.

Catálogo da publicação: Equipe da Biblioteca Josué de Castro

930.25

C743S

Companhia Nacional de Abastecimento.

Sei na Conab - como acessar / elaboração Maria de Fátima Teixeira Veras et al. – Brasília: Conab, 2020.

70 p.

Disponível também em: www.conab.gov.br

1. Documentos arquivísticos - Digitalização. 2. Documentos – Preservação e conservação. 3. Arquivos e arquivamento (Documentos). I. Título.

SUMÁRIO

1. CADASTRO DO USUÁRIO EXTERNO	6
1.1. Informações Importantes	6
1.2. Cadastrar Usuário Externo	7
2. ACESSO E TELA INICIAL	10
2.1. Assinatura de documentos	11
2.2. Visualização de documentos	12
3. RECUPERAR SENHA	13
4. CONSULTA DE PROCESSO	15
5. CONFERÊNCIA DE AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS	17

Distribuição:

Companhia Nacional de Abastecimento

Gerência de Protocolo, Arquivo e Telecomunicações – Gepat/Supad

SGAS Quadra 901 Bloco A Lote 69, Ed. Conab - 70390-010 – Brasília – DF

(61) 3312-6085

<http://www.conab.gov.br> / gepat@conab.gov.br

1. CADASTRO DO USUÁRIO EXTERNO

1.1. INFORMAÇÕES IMPORTANTES

I. O cadastro como Usuário Externo no SEI é personalíssimo, ou seja, sua operação é sob a responsabilidade da pessoa natural que opera o sistema, tendo como consequência a responsabilidade pelo uso indevido das ações efetuadas, as quais poderão ser passíveis de apuração civil, penal e administrativa.

II. É destinado a pessoas naturais que participem de processos junto ao órgão, independente de vinculação a determinada pessoa jurídica, para fins de petição e intimações eletrônicas, ou assinatura de contratos, convênios, termos, acordos e outros instrumentos congêneres celebrados com a Companhia Nacional de Abastecimento - Conab.

III. O Sistema possui funcionalidades de vinculação dos Usuários Externos com Pessoas Jurídicas como Representante Legal.

IV. O acesso externo permite ao usuário assinar documentos e visualizar informações do processo.

1.2. CADASTRAR USUÁRIO EXTERNO

Para conseguir logar no Acesso Externo do SEI, é necessário realizar o cadastro como Usuário Externo, seguindo o procedimento abaixo:

1) Acesse o link:

<https://www.conab.gov.br/institucional/conab-corporativa/sei>

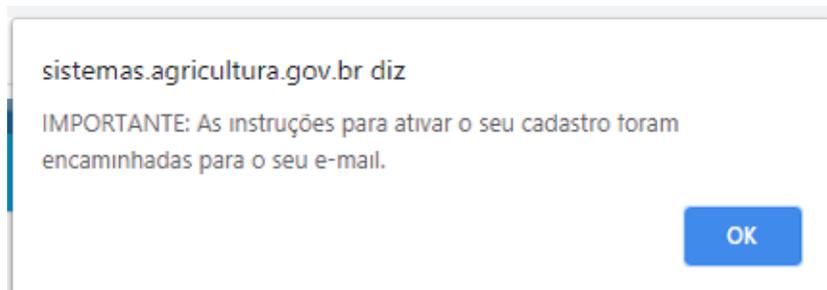
Caso não tenha cadastro na Conab, clique no ícone “quero me cadastrar”.

2) O sistema apresenta a seguinte tela:



3) Clique em [Clique aqui para continuar](#). O Sistema apresenta a tela abaixo:

4) preencha os dados e clique em enviar. O sistema apresentará a seguinte tela:



Quando o usuário acessar o e-mail, será visualizada a seguinte mensagem:

```

:: Este é um e-mail automático ::

Prezado(a) Maria de Fatima Teixeira Vargas,

Sua solicitação de cadastro como Usuário Externo no SEI-CONAB foi recebida com sucesso.

Com vistas a cumprir os procedimentos relativos ao credenciamento prévio, para ativação de seu login, é necessário enviar ao protocolo do órgão os seguintes documentos:

- RG
- CPF
- COMPROVANTE DE ENDEREÇO RESIDENCIAL

Usuários externos do MDA, os documentos devem ser enviados para o e-mail: protocolo.pesquisa@agricultura.gov.br.
Usuários externos da CONAB, os documentos devem ser enviados para o e-mail: sei@conab.gov.br.

Companhia Nacional de Abastecimento - CONAB
http://www.conab.gov.br

ATENÇÃO: As informações contidas neste e-mail, incluindo seus anexos, podem ser restritas apenas à pessoa ou entidade para a qual foi endereçada. Se você não é o destinatário ou a pessoa responsável por encaminhar esta mensagem ao destinatário, você está, por meio desta, notificado que não deverá rever, retransmitir, imprimir, copiar, usar ou distribuir esta mensagem ou quaisquer anexos. Caso você tenha recebido esta mensagem por engano, por favor, contate o remetente imediatamente e em seguida apague esta mensagem.

```

2. ACESSO E TELA INICIAL

Após a liberação do cadastro, o usuário externo poderá clicar no ícone “ Já sou cadastrado” ou logar na página de acesso do SEI pelo link:

https://sistemas.agricultura.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&id_orgao_acesso_externo=2

1) Digite o e-mail e senha informados no cadastro.

2) Clique **Confirma**.

O sistema apresenta a tela **Controle de Acessos Externos**:

Processo	Documento	Tipo	Liberação	Ação
11214.00004.00000/14	11214.00004.00000/14	Sede Ofício Onibus Interno 07	04/06/2016	✓
11228.00000.00000/14	11228.00000.00000/14	Colônias - Terceira Fase - SEI - VÍDEO - CONAB	08/09/2016	✓

Nesta tela o usuário pode:

- Visualizar a lista de processos que lhe tenha sido concedido acesso externo.
- Assinar documento para o qual foi concedida permissão para assinatura externa (caneta preta na coluna de **Ações**).
- Acessar os menus de funcionalidades na coluna da esquerda.

2.1. ASSINATURA DE DOCUMENTOS

1) Na coluna **Ações**, clique em **Assinar Documentos** (ícone caneta).



O sistema apresenta a tela abaixo:

2) Digite a senha informada no momento do cadastro e clique em **Assinar**.

2.2. VISUALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS

1) Na coluna documentos, clique no documento desejado:

Controle de Acessos Externos

Processo	Documento	Tipo	Liberação
01234.000003/2020-14	11263494	Teste Ofício Circular Interno v2	09/09/2020
01234.000003/2020-14	11868831	Conab - Termo de Resp. pelo veículo - Conab	09/09/2020

O sistema apresenta a tela com a visualização do documento:

The screenshot shows the SEI system interface for document viewing. At the top, the URL is `sistemas.agricultura.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_documento_assinar&id_acesso_externo=5171f`. Below the URL, the process number is `01234.000003/2020-14` and the document number is `11868831`. The Conab logo and name are visible. The main content area displays the title `TERMO DE RESPONSABILIDADE PELO USO DE VEÍCULO DA CONAB - PARA USO DA CONAB` and a table with the following data:

RESULTADO DA VISTORIA OBRIGATÓRIA APÓS O RETORNO DO VEÍCULO			
24. Acessórios Ausentes			
Macaco	Triângulo	Extintor de incêndio	Chave de roda
Outros (citar):			
25. Avarias (descrever)			

At the bottom, there is a date stamp: `Brasília, 08 de setembro de 2020`. A digital signature block shows the document was signed by `MARIA DE FÁTIMA TEIXEIRA VERAS, Secretário (a) - Conab` on `08/09/2020, às 08:52`. A QR code is also present for document verification.

3. RECUPERAR SENHA

Após a liberação do cadastro, o usuário externo poderá clicar no ícone “Já sou Cadastrado” ou logar na página de acesso do usuário externo do SEI no link:

https://sistemas.agricultura.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&id_orgao_acesso_externo=2 Para recuperar a senha.

1) clique em **Esqueci minha Senha**.

The screenshot shows the login page titled `Acesso para Usuários Externos`. It features the SEI logo on the left and a form on the right with the following fields and buttons:

- E-mail:** Input field
- Senha:** Input field
- Confirma:** Button
- Esqueci minha senha:** Button, highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.
- Clique aqui se você ainda não está cadastrado:** Link

O sistema apresenta a tela abaixo:

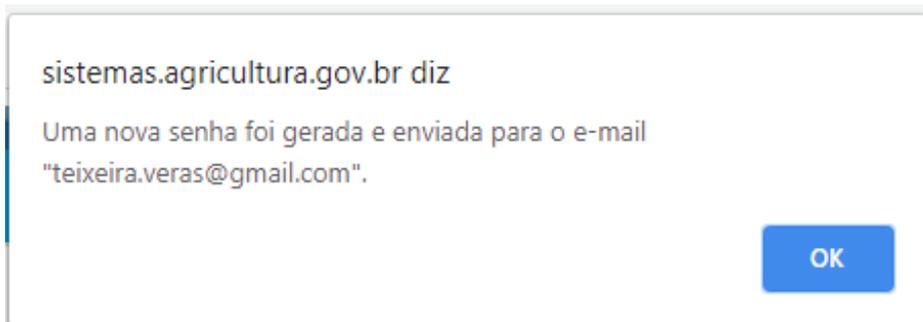
Geração de Senha para Usuário Externo

The screenshot shows the page for generating an external user password. It contains the following elements:

- E-mail:** Input field
- Gerar nova senha:** Button
- Voltar:** Button

Informe o e-mail cadastrado e clique em [Gerar nova senha](#).

O sistema apresentará a mensagem de que uma nova senha foi enviada para o e-mail.



4. CONSULTA DE PROCESSO

Para consultar processos não é necessário o cadastro do usuário. Basta clicar no ícone “consulta de processos” ou seguir os passos abaixo:

1) Clique no link:

https://sistemas.agricultura.gov.br/sei/modulos/pesquisa/md_pesq_processo_pesquisar.php?acao_externa=protocolo_pesquisar&acao_origem_externa=protocolo_pesquisar&id_orgao_acesso_externo=0

O Sistema apresentará a seguinte tela:

Informe os dados e preencha o código de verificação

2) Clique em **Pesquisar**. O Sistema apresenta a tela abaixo:

4. CONFERÊNCIA DE AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS.

Para conferir a autenticidade dos documentos gerados pela Conab, clique no ícone “Conferência de autenticidade” ou siga os passos abaixo:

1) Acesse o link

https://sistemas.agricultura.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0

O sistema apresenta a tela abaixo:

➤ Informe o Código Verificador;

➤ Informe o Código CRC.

Lembrete: tanto o **Código Verificador** como o **Código CRC** constam no final dos documentos.



Documento assinado eletronicamente por **MARIA DE FATIMA TEIXEIRA VERAS, Secretário (a) - Conab**, em 31/08/2020, às 09:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sistemas.agricultura.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **11782164** e o código CRC **2A291FDD**.

Ao clicar em pesquisar, o sistema apresenta a tela abaixo:

Conferência de Autenticidade de Documentos 

Código Verificado:

Código CRC:



Clique [aqui](#) para visualizar o documento.

Lista de Assinaturas (1 registro):

Assinante	Cargo/Função	Data/Hora	Tipo
MARIA DE FATIMA TEIXEIRA VERAS	Secretário (a) - Conab	31 de agosto de 2020 09:45:41	Login/Senha

O usuário pode visualizar o documento clicando em [Clique aqui para visualizar o documento](#).



COMO ACESSAR